

STATUTUL ASOCIAȚIEI „DE PROFESIE, OM” ACTUALIZAT LA 03.01.2022

Art. 1. (1) Asociația „De profesie, Om”, denumită în continuare „Asociația” este o organizație neguvernamentală, non-profit și independentă, cu beneficiu public, înființată în temeiul OG nr. 26/2000, cu modificările și completările ulterioare, potrivit prezentului statut.

(2) Membrii consiliului director al asociației sunt:

1. **VELEAT MARIA – GEORGIANA**, domiciliată în Băicoi, [redacted], nr. 242, Prahova, CNP [redacted], CI seria PX nr. [redacted] eliberat de SPCLEP Băicoi, la 15.01.2020 – **PREȘEDINTE**;

2. **MOCESCU VASILICA – LOREDANA** - domiciliată în Ploiești, [redacted], nr. [redacted], Prahova, CNP [redacted], CI seria PX nr. [redacted] eliberat de SPCLEP Ploiești, la [redacted] – **PRIM-VICEPREȘEDINTE**;

3. **MARIN LIVIU** – domiciliat în Ploiești, [redacted], nr. 11, Ploiești, Prahova, CNP [redacted], CI seria PX nr. [redacted] eliberat de SPCLEP Ploiești la [redacted] – **VICEPREȘEDINTE**

4. **PETRE GHEORGHE** – domiciliat în Ploiești, [redacted], nr. 26, Ploiești, Prahova, CNP [redacted], CI seria PX nr. [redacted] eliberat de SPCLEP Ploiești la [redacted] – **VICEPREȘEDINTE**

5. **DEGENARU SILVIU** – domiciliat în Băicoi, [redacted], nr. [redacted], CNP [redacted], CI seria PX nr. [redacted] eliberat de SPCLEP Băicoi la 20.04.2016 – **VICEPREȘEDINTE**

6. **VELEAT AIDA – CRINA** – domiciliată în [redacted], nr. 159, CI seria PX nr. [redacted] eliberat de SPCLEP [redacted] la 17.11.2011 – **TREZORIER**

7. **ELIAS COSTIN** – domiciliat în com. Lipănești, [redacted], nr. 179100529045, CI seria PX nr. [redacted] eliberat de SPCLEP Băicoi la 28.07.2021 – **VICEPREȘEDINTE**.

8. **MĂRĂCINEANU ROMEO ERNESTIN** – domiciliat în Băicoi, [redacted], nr. 42, Prahova, CNP [redacted], CI seria PX nr. [redacted] eliberat de SPCLEP Băicoi la 24.05.2019 – **VICEPREȘEDINTE**.

Art. 2 (1) Asociația este persoană juridică română de drept privat și va avea denumirea de Asociația „De profesie, OM”, conform dovezii de disponibilitate a denumirii cu numărul 160543 din 10.04.2017, eliberată de Ministerul Justiției

(2) Denumirea asociației va fi înscrisă în toate documentele emise de aceasta, la care se vor adăuga sediul social, codul fiscal, adresa de e-mail, numărul de telefon de contact și contul bancar. Asociația poate avea emblemă și sigiliu proprii.

Art. 3 Asociația este constituită pe durată **nedeterminată** și are sediul în orașul Băicoi, str Independenței, nr. 5, Prahova. Sediul poate fi mutat în orice alt loc, pe baza hotărârii Consiliului Director, cu respectarea prevederilor legale.

Art. 4. (1) Asociația poate deschide filiale și în alte județe din țară ori în străinătate, cu un număr minim de 3 membri, cu organe de conducere proprii și patrimoniu distinct de cel al asociației.

(2) Filialele sunt entitati cu personalitate juridica, putand incheia, in nume propriu, acte juridice in conditiile stabilite de asociatie prin actul constitutiv al filialei. Ele pot incheia acte juridice de dispozitie, in numele si pe seama asociatiei, numai pe baza hotararii prealabile a consiliului director al asociatiei. Filiala se constituie prin hotararea adunarii generale a asociatiei. Personalitatea juridica se dobandeste de la data inscrierii filialei in Registrul asociatiilor si fundatiilor. In vederea inscrierii filialei, reprezentantul asociatiei va depune cererea de inscriere, impreuna cu hotararea de constituire a filialei, statutul, actul constitutiv, actele doveditoare ale sediului si patrimoniului initial ale acesteia, la judecatoria in a carei circumscriptie urmeaza sa-si aiba sediul filiala.

(3) Asociatia isi poate constitui sucursale, ca structuri teritoriale fara personalitate juridica.

(4) Asociatia poate incheia protocoale de colaborare cu organizatii similare sau poate intra in uniuni sau federatii, cu alte institutii si persoane juridice sau fizice din tara si strainatate, pentru indeplinirea scopului propus.

CAPITOLUL II - SCOPUL ASOCIATIEI

Art. 5. (1) Membrii asociatiei doresc sa se asocieze in scopul participării la activități umanitare, îmbunătățirea calității vieții a unor categorii de persoane, promovării problemelor cu care se confruntă semenii noștri și identificării de soluții pentru rezolvarea acestora, sprijinirea instituțiilor statului și a unităților de învățământ prin organizarea de activități culturale și educaționale, organizarea și promovarea activităților sportive, precum și pentru promovarea tradițiilor și valorilor naționale.

(2) **Obiectivul** asociatiei este asigurarea unor condiții de viață, sănătate și educație cât mai bune pentru copiii cu diferite tulburări în dezvoltare atât de natură fizică cât și psihică, sprijinirea familiilor defavorizate, consilierea victimelor violentei domestice, promovarea valorilor traditionale românești, atragerea tinerilor in actiuni de voluntariat și educarea in scopuri civice pentru a fi de un real ajutor în societate.

(3) Pentru îndeplinirea obiectivelor sale, asociația își propune realizarea următoarelor activități:

- Organizarea și participarea la acțiuni umanitare sau activități economice, în vederea sprijinirii persoanelor aflate la nevoie;
- Organizarea și participarea la activități cu caracter social, cultural, artistic, sportiv, profesional sau economic;
- Organizarea și promovarea activităților culturale și artistice prin prezentări, conferințe, cursuri, concursuri sau alte acțiuni;
- Acordarea de consultanță, consiliere, mediere și asistență juridică în mod gratuit familiilor sau persoanelor cu posibilități materiale precare;
- Organizarea și promovarea unor activități recreative, de socializare, a taberelor sau școlilor de vară în vederea recompensării tinerilor, în special a celor cu rezultate bune la învățătură sau la diferite concursuri;
- Sprijinirea instituțiilor statului prin programe informative și educative în școli, cu privire la respectarea legii și adoptarea unei bune conduite în societate;
- Participarea activă la dezvoltarea calității serviciilor publice prin activități de susținere, monitorizare și evaluare a acestora în scopul dezvoltării durabile, armoniei sociale și eficienței economice;
- Colaborarea cu societati comerciale în vederea realizării scopului asociației;

- Organizarea și promovarea manifestațiilor publice, cu respectarea cadrului legal, pentru susținerea unor cauze și protejarea valorilor tradiționale românești;
- Derularea unor activități de sponsorizare sau mecenat;
- Dezvoltarea unor activități economice directe, în vederea autofinanțării, în concordanță cu scopul asociației;
- Realizarea, editarea și difuzarea de cărți, ziare, publicații periodice, pliante, afișe, broșuri, materiale audio – foto – video, programe informatice și alte materiale informative în vederea îndeplinirii scopului asociației;
- Acordarea de consultanță, consiliere și sprijin familiilor în care există persoane cu nevoi speciale;
- Susținerea și promovarea activităților individuale a persoanelor talentate care nu au posibilități materiale suficiente pentru a se promova singure;
- Colaborarea cu asociații sau grupuri de persoane de alte naționalități în scopul promovării valorilor și tradițiilor acestora prin organizarea de activități culturale – artistice și programe de schimb de experiență cu aceștia;
- Organizarea de activități cu diferite teme în vederea îndeplinirii scopului asociației și participarea la acțiuni organizate de către alte asociații similare atât în țară cât și în străinătate;
- Orice alte activități, cu respectarea legii, stabilite de consiliul director, în vederea realizării scopului propus și sprijinirii membrilor asociației;
- Gestionarea fondurilor se va face având în vedere îndeplinirea obiectivului asociației.

CAPITOLUL III - PATRIMONIUL

Art. 6. (1) Patrimoniul initial al Asociației este format din activul initial, constituit prin aportul în numerar al membrilor fondatori, în valoare totală de 1500 lei.

(2) Patrimoniul asociației este depus de membrii fondatori, astfel:

- VELEAT IONEL – 200 lei;
- PETRE GHEORGHE – 200 lei;
- LOREDANA MOCESCU – 150 lei;
- LUBINE CRISTINA - 150 lei;
- DEGENARU SILVIU – 150 lei;
- SANDU FERNANDO – 150 lei;
- NENCIU GEORGE – 150 lei;
- VELEAT AIDA – CRINA – 150 lei;
- LIVIU MARIN – 100 lei;
- DĂNUȚ RĂDUȚĂ – 100 lei;

CAPITOLUL IV MEMBRII ASOCIAȚIEI

Art. 7. (1) Pot deveni membri ai Asociației persoanele fizice sau juridice din țară sau străinătate care sprijină moral și / sau material asociația.

(2) Membrii pot fi:

a) membri fondatori, care dobândesc calitatea de membru în momentul constituirii asociației; aceștia își păstrează calitatea de membru fondator pe întreaga durată de viață a asociației și nu pot fi excluși din asociație;

b) membri asociați, care vor dobândi această calitate în urma înaintării unei cereri de înscriere în asociație către consiliul director, abilitat să se pronunțe asupra admiterii de noi membri și semnată de președintele asociației;

c) membri onorifici, care dobândesc această calitate la propunerea unuia din membrii fondatori ai asociației și cu acordul majorității simple a membrilor consiliului director, în urma

unor servicii deosebite aduse asociației. Membrii onorifici nu au drept de vot în Adunarea Generală și nu pot face parte din Consiliul Director.

Art. 8. Calitatea de membru se pierde prin:

- a) deces sau încetarea existenței persoanei juridice;
- b) renunțarea la calitatea de membru, adresată în scris președintelui asociației;
- c) excludere ca urmare a hotărârii consiliului director, cu votul a 2 / 3 din membrii consiliului director, pentru nerespectarea prezentului statut și a regulamentului interior sau pentru orice alt motiv de natură a prejudicia interesele morale sau materiale ale asociației, cu ascultarea în prealabil a persoanei în cauză.

CAPITOLUL V – DREPTURILE ȘI ÎNDATORIRILE MEMBRILOR ASOCIAȚIEI

Art. 9. Membrii asociației au următoarele drepturi:

- să participe la adunările generale, să pună în discuție și să ia parte la dezbaterile problemelor care interesează domeniul sau bunul mers al asociației;
- să aleagă și să fie aleși în organele de conducere ale asociației;
- să semnaleze asociației problemele care privesc scopul și obiectivele asociației, în vederea promovării și apărării acestora;
- să își exprime prin vot opțiunea față de proiectele de hotărâri ale adunării generale;
- să fie informați cu privire la deciziile majore referitoare la activitatea asociației;
- să participe la diverse evenimente, acțiuni sau activități organizate de asociație sau să reprezinte asociația la diverse evenimente dacă au fost mandatați în acest sens;
- să facă propuneri cu privire la activitatea asociației și folosirea fondurilor strânse;
- să primească sprijin financiar, moral și asistență din partea asociației în cazuri excepționale (boală, accident, incendii, decesul sau boala gravă a unui membru de familie);
- să se retragă din Asociație;

Art. 10. Membrii asociației au următoarele îndatoriri:

- să respecte statutul, regulamentul interior, hotărârile organelor de conducere ale asociației și să acorde sprijinul necesar pentru îndeplinirea obiectivelor asociației;
- să nu aducă prejudicii de ordin moral și material asociației;
- să participe la adunările generale; membrii consiliului director au obligația de a participa și la ședințele acestuia;
- să sprijine material și moral asociația, prin achitarea lunară / trimestrială sau semestrială a cotizației, a cărei valoare va fi stabilită de Adunarea Generală a Asociației;

Art. 11. (1) Membrii asociației nu răspund personal pentru actele sau faptele acesteia. Asociația singură răspunde cu patrimoniul propriu pentru prejudiciile produse terților prin actele sau faptele sale.

(2) În materie de gestiune, răspunderea incumbă membrilor Consiliului Director.

CAPITOLUL VI - ORGANIZARE, CONDUCERE ȘI CONTROL

Art. 12. Organele de conducere, administrare și control ale Asociației sunt Adunarea Generală, Consiliul Director și cenzorul.

Art. 13. ADUNAREA GENERALĂ este organul suprem de conducere al asociației și se compune din toți membrii Asociației.

Art. 14. Adunarea Generală se întrunește în sesiune ordinară și extraordinară, după cum urmează:

- în sesiune ordinară, anual;
- în sesiune extraordinară, ori de câte ori trebuie rezolvate probleme importante de competența Adunării Generale și care nu suferă amânare.

Art. 15. (1) Convocarea Adunării Generale în sesiune ordinară se face de către președinte sau la cererea a 1 / 3 din numărul membrilor Adunării Generale ori a 2 / 3 din membrii Consiliului Director, prin telefon / SMS, e-mail și publicarea pe site-ul asociației ori paginile asociației de pe rețelele de socializare, cu cel puțin 15 zile înainte de data desfășurării adunării.

(2) În convocare, se vor preciza ziua, ora și locul unde se desfășoară ședința Adunării Generale, precum și proiectul ordinii de zi.

Art. 16. Convocarea Adunării Generale Extraordinare se face la inițiativa Consiliului Director, a președintelui sau la propunerea unei treimi din membrii Asociației, ori de câte ori este necesar.

Art. 17. (1) Adunarea Generală este valabil constituită dacă sunt prezenți cel puțin jumătate plus unu din totalul membrilor Asociației. Dacă la prima convocare nu se întrunește cvorumul necesar desfășurării adunării generale, aceasta se va convoca din nou în termen de două săptămâni, fără limită de cvorum.

(2) Hotărârile Adunării Generale se iau cu votul a cel puțin jumătate plus unu din numărul membrilor prezenți, cu excepția modificării statutului, caz în care se cere o majoritate de cel puțin 2/3 din numărul membrilor prezenți.

(3) Fiecare membru are dreptul la un singur vot. În caz de egalitate, președintele decide.

(4) Dezbaterile și hotărârile adoptate se consemnează într-un registru special de către un secretar de ședință ales cu ocazia adunării generale.

(5) Președinția Adunării Generale aparține președintelui Asociației, iar în lipsa acestuia prim-vicepreședintelui.

(6) Persoanele care nu sunt membri ai Asociației pot fi invitate la ședințele Adunării Generale.

(7) Hotărârile luate de Adunarea Generală sunt obligatorii și pentru membrii care nu au luat parte la Adunarea Generală sau au votat împotriva.

(8) Hotărârile adunării generale contrare legii, actului constitutiv sau statutului pot fi atacate în justiție în termen de 15 zile de la publicării la sediu, pe site-ul asociației ori pe pagina de socializare, de către membrii care nu au participat la adunarea generală sau de către cei care au participat la adunare și au cerut inserarea în procesul verbal de ședință a obiecției;

(9) Ședința Adunării Generale este condusă de un președinte de ședință ales prin rotație dintre membrii fondatori ai asociației.

(10) Adunarea Generală alege la începerea ședinței prin votul majorității simple, un secretar de ședință care va consemna toate problemele discutate în procesul verbal de ședință;

(11) Hotărârile Adunării Generale se iau prin vot deschis sau secret cu votul majorității simple.

(12) Membrul care, într-o anumită problemă supusă hotărârii adunării generale, este interesat personal sau prin sotul sau, ascendentei sau descendentei sale, rudele în linie colaterală sau afiniile sale până la gradul al patrulea inclusiv nu va putea lua parte la deliberare și nici la vot.

(13) Asociatul care încalca dispozițiile alin. (12) este răspunzător de daunele cauzate asociației dacă fără votul său nu s-ar fi putut obține majoritatea cerută.

Art. 18. (1) Președintele Asociației este ales de Adunarea Generală cu un mandat de 5 ani. Mandatul poate fi reînnoit. În caz de vacanță a președintelui, atribuțiile acestuia sunt exercitate de către prim-vicepreședinte.

(2) Primul președinte este numit prin actul constitutiv al Asociației iar în cazul în care în urma Adunării Generale va fi ales un alt președinte, acesta va deveni președinte fondator. La fel se procedează și în cazul prim-vicepreședintelui, vicepreședinților, secretarului și cenzorului.

Art. 19. Atribuțiile Adunării Generale sunt:

- stabilirea strategiei și a obiectivelor generale ale asociației;
- aprobarea bugetului de venituri și cheltuieli al Asociației și a situației financiar – contabile;
- Adunarea Generală are drept de control permanent asupra organelor asociației;
- alegerea președintelui;
- alegerea și revocarea membrilor Consiliului Director;
- aprobarea și modificarea statutului și actului constitutiv ale Asociației;
- înființarea și desființarea de filiale sau sucursale;
- alegerea și revocarea cenzorului;
- dezbateră raportului de activitate al Consiliului Director;
- decide în ceea ce privește resursele obținute de la bugetul de stat și/sau bugetele locale;
- stabilirea programului de activitate;
- propunerea de membri onorifici;
- stabilește cuantumul cotizației pe categorii de membri;
- aprobă emblema și sigiliul asociației;
- dizolvarea și lichidarea asociației, precum și stabilirea destinației bunurilor rămase după lichidare;
- orice alte atribuții cu respectarea prevederilor legale;

Art. 20. (1) Consiliul Director reprezintă organul executiv al Asociației și este format din cel puțin 3 și cel mult 15 membri, aleși de Adunarea Generală ordinară pentru un mandat de 5 ani:

- președintele;
- prim-vicepreședintele;
- secretarul;
- trezorerul;
- 6 vicepreședinți;
- 5 membri.

Mandatele lor pot fi reînnoite.

(2) În caz de vacantare a unei funcții, Consiliul Director procedează imediat la înlocuirea cu membri interimari. Înlocuirea definitivă este decisă în proxima Adunare Generală.

(3) Poate fi aleasă în Consiliul Director orice persoană care este membru al Asociației de cel puțin 3 luni, în vârstă de cel puțin 20 ani în ziua alegerii și la zi cu cotizațiile sale.

Art. 21. (1) Consiliul Director exercită conducerea Asociației în perioada dintre sesiunile Adunării Generale și hotărăște în toate problemele ce intră în competența sa.

(2) Consiliul Director asigură punerea în aplicare a hotărârilor adunării generale.

(3) Activitatea Consiliului Director este coordonată de președintele asociației care este în același timp și președintele Consiliului Director.

(4) Consiliul Director este responsabil pentru administrarea generală a asociației, realizarea scopului și obiectului de activitate al acesteia.

(5) Consiliul Director este răspunzător pentru întreaga activitate în fața Adunării Generale.

(3) Fiecare membru al Consiliului Director este individual responsabil pentru actele și faptele sale în cazul încălcării legislației sau dispozițiilor primite.

(4) Consiliul Director se întrunește trimestrial, la convocarea președintelui, și ori de câte ori situația impune, la convocarea președintelui ori la cererea scrisă adresată președintelui de către cel puțin 1/3 din membrii ai Consiliului Director.

(5) Președintele convoacă membrii ai Consiliului Director la întruniri, precizând ordinea de zi.

(6) Dezbaterile consiliului director au loc conform ordinii de zi propuse cu cel puțin 3 zile înainte și votate la începutul ședinței.

(7) Hotărârile sunt luate cu majoritatea simplă a voturilor membrilor prezenți, în condițiile prezentei a cel puțin jumătate din numărul membrilor Consiliului Director.

(8) Toate hotărârile Consiliului Director sunt consemnate într-un proces verbal și sunt semnate de președinte, secretar și ceilalți membri prezenți.

Art. 22. Consiliul Director execută hotărârile Adunării Generale, autorizează operațiunile financiare și încheierea contractelor în care Asociația este parte contractantă și îndeplinește și următoarele atribuții:

- prezintă Adunării Generale raportul de activitate pe perioada anterioară, executarea bugetului de venituri și cheltuieli, situația financiară, proiectul programelor Asociației;
- încheie acte juridice în numele și pe seama Asociației;
- aprobă organigrama și politica de personal a Asociației;
- aprobă structura de organizare, îndatoririle și responsabilitățile membrilor asociației, aprobă regulamentul de organizare și funcționare, cererile de înscriere ale membrilor noi;
- administrează și gestionează patrimoniul asociației și ia decizii în vederea gospodăririi fondurilor;
- stabilește modul de colaborare cu alte organizații cu autoritățile administrației publice centrale și locale pentru realizarea obiectivelor asociației;
- asigură realizarea drepturilor și urmărește respectarea obligațiilor de către membrii asociației;
- hotărăște schimbarea sediului asociației pentru îndeplinirea în cele mai bune condiții a obiectivului asociației;
- aproba organigrama si politica de personal ale asociației;
- îndeplinește orice alte atribuții stabilite de Adunarea Generală.

Art. 23. (1) Toți membrii Consiliului Director au îndatorirea de a pregăti ședințele Consiliului Director, ale cărui hotărâri le execută.

(2) Președintele, prim-vicepreședintele și secretarul se ocupă de activitățile curente ale Asociației între ședințele Consiliului Director.

(3) Președintele întrunește și prezidează Consiliul Director, coordonează activitatea acestuia și reprezintă asociația în relațiile cu terții, în justiție și în toate actele civile ale Asociației.

(4) Președintele Consiliului Director urmărește respectarea obligațiilor contractuale de către personalul angajat sau voluntar al asociației.

(5) Președintele poate decide delegarea unor atribuții în favoarea unui membru din Consiliul Director.

(6) Consiliul director isi poate elabora un regulament intern de functionare.

(7) Nu poate fi membru al consiliului director, iar daca era, pierde aceasta calitate orice persoana care ocupă o funcție de conducere în cadrul unei instituții publice, dacă asociația are ca scop sprijinirea activității acelei instituții publice.

(8) Deciziile consiliului director, contrare legii, actului constitutiv sau statutului asociației pot fi atacate în justitie.

(9) Consiliul director poate imputernici una sau mai multe persoane cu functii executive, inclusiv persoane care nu au calitatea de asociat ori sunt straine de asociatie, pentru a exercita unele atribuții.

Art. 24. Cenzorul asigură controlul financiar al Asociației și poate participa la ședintele Consiliului Director, fără drept de vot. Dacă se depășește numărul de 100 de membri, Adunarea Generală hotărăște înființarea unei Comisii de cenzori, compusă din trei membri, care să preia atribuțiile de control ale activității Asociației. Din comisia de cenzori trebuie să facă parte cel puțin un membru al Asociației și un expert contabil. Comisia de cenzori isi poate elabora un regulament intern de functionare

Art. 25. Cenzorul are următoarele atribuții:

- a) verifică modul în care este administrat patrimoniul Asociației;
- b) întocmește rapoarte și le prezintă Adunării Generale;
- c) îndeplinește orice alte atribuții stabilite de Adunarea Generală.

Art. 26. În funcție de activitatea sa, Asociația poate avea personal remunerat.

Art.27. Principalele cheltuieli ale asociației sunt:

- Cheltuieli pentru realizarea programelor și obiectivelor asociației;
- Salarii, adaosuri la salarii, indemnizații, prime și premii;
- Utilități: energie electrică, termică, gaze naturale, apă, canalizare, telefonie, internet;
- Cheltuieli de protocol;
- Cheltuieli cu mobilier, sisteme informatice, rechizite, aparatură și alte bunuri sau servicii necesare realizării scopului asociației;
- Chirii, dobânzi, taxe, comisioane bancare;
- Burse, cazare, masă și transport.

CAPITOLUL VII - RESURSE PATRIMONIALE

Art. 28. Resursele patrimoniale ale asociației cuprind:

- Sume provenite din cotizațiile membrilor, stabilite prin hotărârea Adunării Generale;
- Donații, sponsorizări sau legate de la persoane fizice, fundații, asociații și societăți comerciale;
- Resurse obținute de la bugetul de stat și/sau de la bugetele locale;
- Resurse provenite din activitățile economice directe desfășurate în vederea autofinanțării;
- Alte venituri prevăzute de lege;
- Dividendele societăților comerciale înființate de Asociație;
- Dobânzile și dividendele rezultate din plasarea sumelor disponibile în condițiile legii;

Asociația poate desfășura orice alte activități economice directe, dacă acestea au caracter accesoriu și au legătură strânsă cu scopul principal al asociației.

Asociația poate înființa societăți comerciale ale căror dividende, dacă nu sunt reinvestite în aceste societăți, se vor folosi pentru realizarea scopului asociației.

Neplata cotizației duce la pierderea dreptului de vot.

Persoanele care renunță la calitatea de membru al asociației sau sunt excluse, nu au niciun drept asupra patrimoniului asociației, acestea rămânând obligate să achite cotizația pentru tot timpul cât au avut această calitate.

Art. 29. Contabilitatea este organizată conform dispozițiilor legale.

CAPITOLUL VIII - DIZOLVAREA ASOCIAȚIEI

Art. 30. Asociația poate fi dizolvată de drept, prin hotărârea Adunării Generale sau prin hotărâre judecătorească.

Art. 31. Asociația se dizolvă de drept prin:

- imposibilitatea realizării scopului pentru care a fost constituită, dacă în timp de 3 luni de la constatarea acestui fapt nu se produce schimbarea scopului;
- imposibilitatea constituirii Adunării Generale sau Consiliului Director în conformitate cu statutul asociației, dacă această situație durează mai mult de 1 an de la data la care, potrivit statutului, Adunarea Generală sau, după caz, Consiliul Director trebuiau constituite;
- reducerea numărului de membri sub limita fixată de lege, dacă acesta nu a fost complinit timp de 3 luni.

Art. 32. Asociația se poate dizolva și prin hotărârea Adunării Generale. În termen de 15 zile de la data ședinței de dizolvare, procesul-verbal, în formă autentică, se depune la judecătoria în a cărei circumscripție teritorială își are sediul, pentru a fi înscris în Registrul Asociațiilor și Fundațiilor.

Art. 33. Asociația se dizolvă prin hotărâre judecătorească, la cererea oricărei persoane interesate:

- când scopul sau activitatea asociației au devenit ilicite sau contrare ordinii publice;
- când realizarea scopului este urmărită prin mijloace ilicite sau contrare ordinii publice;
- când Asociația urmărește un alt scop decât cel pentru care s-a constituit;
- când Asociația a devenit insolubilă;
- dacă Asociația, prin natura scopului sau obiectivelor propuse, urmează să desfășoare activități pentru care, potrivit legii, sunt necesare autorizații administrative prealabile, aceste activități nu vor putea fi inițiate, sub sancțiunea dizolvării pe cale judecătorească, decât după obținerea autorizațiilor respective.

Art. 34. Dizolvarea Asociației are ca efect lichidarea acesteia în condițiile legii. Mandatul consiliului director încetează o dată cu numirea lichidatorilor.

Art. 35. Bunurile rămase în urma lichidării asociației pot fi transmise către persoane juridice de drept privat sau public cu scop asemănător.

Art. 36. (1) Asociația sau fundația încetează a fi fiinta la data radierii din Registrul asociațiilor și fundațiilor.

(2) Radierea se face în baza actului constatator eliberat lichidatorilor, în condițiile prevăzute de lege, prin care se atestă descarcarea acestora de obligațiile asumate.

CAPITOLUL IX - DISPOZITII FINALE

Art. 37. (1) Modificarea actului constitutiv sau a statutului asociației se face prin înscrierea modificării în Registrul asociațiilor și fundațiilor aflat la grefa judecătoriei în a cărei circumscripție își are sediul asociația

(2) Cererea de înscriere a modificării va fi însoțită de hotărârea adunării generale, iar în cazul modificării sediului, de hotărârea consiliului director.

Art. 38. Fuziunea se face prin absorbția asociației de către o altă asociație, prin absorbția unei alte asociații de către asociație sau prin contopirea cu una sau mai multe asociații pentru a alcătui o asociație nouă, la propunerea consiliului director și cu aprobarea adunării generale.

Art. 39. Divizarea se face prin împărțirea întregului patrimoniu al asociației între două sau mai multe asociații care iau astfel ființă.

Art. 40. Asociația va avea ștampilă proprie ce se va aplica pe toate documentele oficiale emise de aceasta.

Art. 41. Prezentul statut este valabil pe toată durata de funcționare a Asociației, modificarea acestuia urmând a se face numai în formă scrisă și cu respectarea prezentului statut și a reglementărilor legale. Modificările aduse prezentului statut necesită o majoritate de 2/3 din voturile Adunării Generale.

Art. 42. Prevederile prezentului statut se completează cu celelalte dispoziții legale în vigoare.

Redactat astăzi, 03.01.2022, de părți, în 11 exemplare originale, cu câte 10 pagini fiecare, care s-au eliberat părților.

SEMNĂTURILE MEMBRILOR CONSILIULUI DIRECTOR

VELEAT MARIA GEORGIANA



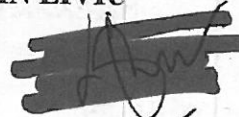
DEGENARU SILVIU



MOCESCU VASILICA - LOREDANA



MARIN LIVIU



VELEAT AIDA - CRINA



PETRE GHEORGHE



ELIAS COSTIN



MĂRĂCINEANU ROMEO

